



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Binasco

Via Virgilio, n. 2 – 20082 BINASCO (MI) – TEL-FAX: 029054162
Cod. Mecc. MIIC8FE006 - Cod. Fisc. 80123730154 – Codice fatturazione elettronica: UFAK9Q
e-mail: MIIC8FE006@istruzione.it - pec: MIIC8FE006@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivobinasco.edu.it

Patto di Corresponsabilità Educativa e Sanitaria

(Le parti riguardanti l'emergenza sanitaria sono da ritenersi superate)

La scuola è l'ambiente di apprendimento in cui promuovere la formazione di ogni alunno, la sua interazione sociale e la sua crescita civile. L'interiorizzazione delle regole può avvenire solo attraverso una fattiva collaborazione con la famiglia.

A tale scopo l'Istituto, perseguendo l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori, mediante relazioni costanti nel rispetto dei reciproci ruoli, ha già un proprio Patto Educativo di Corresponsabilità che è stato istituito dal D.P.R. 235 del 2007 come contratto sociale tra la scuola, le famiglie e gli alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado, in cui si definiscono principi, regole e comportamenti che ciascuno dei partecipanti alla vita scolastica si impegna a rispettare per consentire a tutti di operare al meglio per la formazione dei ragazzi.

L'emergenza sanitaria e la riapertura delle Scuole con la gestione di tutte le attività scolastiche in sicurezza, chiede la collaborazione e la condivisione delle responsabilità fra tutte le parti in causa (Dirigente, Docenti, Personale scolastico, Studenti, Famiglie). Per questo motivo, il nostro Istituto ha predisposto un nuovo Patto che vincola tutte le Parti in causa a conoscere e rispettare i Regolamenti dell'Istituto e il Piano Organizzativo per la gestione delle attività scolastiche anche durante il periodo di emergenza sanitaria da Covid-19.

1. Premessa

Il presente patto vale per tutte le scuole dell'Istituto con le diverse gradualità a seconda dell'ordine di scuola e della conseguente età degli alunni e delle alunne.

Il patto è sottoscritto dal Dirigente e dalle famiglie.

2. Impegni generali da parte della Scuola e del Dirigente Scolastico

In coerenza con le indicazioni del Ministero, del CTS e delle Autorità sanitarie locali:

- adottare uno specifico Piano Organizzativo, coerente con le caratteristiche del contesto, che specifichi le Azioni messe in campo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19
- garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche
- organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione dell'infezione da Covid-19
- garantire l'offerta formativa in sicurezza, prevedendo – in coerenza con le condizioni ambientali e organizzative della scuola, e in accordo con le Autorità competenti - anche l'utilizzo di modalità a distanza, se necessario
- favorire la costruzione di occasioni di condivisione degli obiettivi di salute pubblica in modo da favorire la corresponsabilità fra personale scolastico, docenti, studenti e famiglie
- garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy
- sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti

3. Impegni particolari del Personale Docente:

- conoscere e rispettare le norme contenute nel Regolamento di Istituto e le disposizioni del Piano Organizzativo per l'emergenza sanitaria
- istruire gli alunni e le alunne in merito ai corretti comportamenti da tenere nell'emergenza sanitaria
- sviluppare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto degli altri, apprezzando le differenze di ciascuno
- essere puntuali alle lezioni, precisi nelle consegne di programmazioni, nei verbali e negli adempimenti previsti dalla scuola
- rispettare gli alunni, le famiglie e il personale della scuola
- sorvegliare gli alunni durante il servizio
- informare alunni e genitori sull'andamento educativo e didattico
- spiegare i criteri per la valutazione delle verifiche orali, scritte e di laboratorio e comunicarne i risultati, nelle scuole primarie e secondarie
- motivare gli alunni e favorirne la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità
- lavorare in modo collegiale con i colleghi
- pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Binasco

Via Virgilio, n. 2 – 20082 BINASCO (MI) – TEL-FAX: 029054162

4. Impegni particolari del Personale non Docente:

- conoscere e rispettare le norme contenute nel Regolamento di Istituto e le disposizioni del Piano Organizzativo per l'emergenza sanitaria
- applicare il Protocollo per la pulizia e l'igienizzazione degli ambienti
- conoscere l'Offerta Formativa della scuola
- garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza
- segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati
- favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (alunni, genitori, docenti)

5. Impegni degli/delle Alunni/Alunne delle Scuole Primarie e Secondarie di I Grado:

- prendere visione del Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva) con l'aiuto di docenti e famiglie
- conoscere e rispettare tutte le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti definiti dalle Autorità competenti e dalla Direzione Scolastica, con particolare riferimento alla misurazione quotidiana della temperatura prima del trasferimento a Scuola, al distanziamento tra persone, all'uso di dispositivi di protezione (ad es. mascherine ecc.), alla igiene/disinfezione personale e delle superfici di contatto, al rispetto di eventuali prescrizioni/differenziazioni negli orari scolastici, alle modalità specifiche di ingresso/uscita dalla struttura scolastica
- favorire il corretto svolgimento di tutte le attività scolastiche, garantendo attenzione e partecipazione attiva sia in presenza sia, eventualmente, a distanza
- mantenere un comportamento rispettoso verso i compagni e tutto il personale della scuola
- rispettare gli orari scolastici e frequentare le lezioni con regolarità
- rispettare gli spazi, i laboratori e le attrezzature della scuola
- lasciare l'aula solo uno alla volta in caso di necessità se autorizzati dal docente
- conoscere l'Offerta Formativa presentata dagli insegnanti
- rispettare le regole di utilizzo (in particolare sicurezza e privacy) della rete web e degli strumenti tecnologici utilizzati nell'eventuale svolgimento di attività didattiche a distanza
- trasmettere/condividere con i propri familiari/tutori tutte le comunicazioni provenienti dalla Scuola

6. Impegni della Famiglia:

- conoscere e rispettare le norme contenute nel Regolamento di Istituto
- condividere con il proprio figlio il Patto Corresponsabilità Educativa e Sanitaria
- prendere visione del Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva)
- condividere e sostenere le indicazioni della Scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche
- rispettare, applicandole, tutte le indicazioni preventive dell'infezione da Covid-19 del Piano Organizzativo della Scuola, Ministeriali e delle Autorità competenti, con particolare riferimento a: rilevazione della temperatura dei propri figli prima del trasferimento a Scuola, fornitura di dispositivi di protezione previsti dalla normativa (ad es. mascherina/e, gel disinfettante ecc.)
- garantire il puntuale rispetto degli orari di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica dei propri figli sia in presenza sia a distanza
- collaborare al progetto formativo partecipando con proposte e osservazioni a riunioni, assemblee, consigli e colloqui individuali
- controllare sia il diario che il registro elettronico, laddove previsti
- rivolgersi ai docenti e al Dirigente Scolastico in presenza di problemi didattici o personali
- rispettare le scelte educative e didattiche degli insegnanti
- sensibilizzare il proprio figlio al rispetto e all'accettazione delle possibili diversità socio-culturali

Data _____

Per l'Istituto

Il Dirigente Scolastico

Stefano Empilli

Per la famiglia dell'alunno/alunna _____

Firme dei genitori/tutori*

*Qualora il patto sia firmato da un solo genitore, visti gli artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile, si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.